

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No Contrato Administrativo</b>		2025-204-7-1-6
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-204-62-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Servicios técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Ansony Leonel Valenzuela Morales
<b>Plazo de contratación:</b>	Del: 01 de julio de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
<b>Periodo de este informe:</b>	Del: 01 de julio de 2025	Al: 31 de julio 2025
<b>Monto a pagar:</b>	Siete mil quetzales exactos	Q 7,000
<b>Prestados en:</b>		Dirección de Monitoreo y Logística de la Asistencia Alimentaria -VISAN-

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios técnicos en validar y depurar bases de datos provenientes de las entregas de raciones de alimentos e insumos realizadas por diferentes unidades ejecutoras.	Servicios técnicos enfocados en la validación y depuración de bases de datos provenientes de los departamentos de las direcciones de VISAN, así como en su procesamiento en las plataformas RENAP y GUATENOMINAS. Se aplico un proceso riguroso para garantizar la precisión y fiabilidad de los datos, asegurando una gestión eficiente y confiable.	100%	Finalizado
2. Servicios técnicos en realizar la recepción y revisión del listado de posibles beneficiarios de los departamentos de las direcciones del VISAN	Servicios técnicos orientados a la recepción y revisión detallada de listados de posibles beneficiarios provenientes de las direcciones de VISAN. Se aplico un proceso meticuloso para validar y organizar la información, garantizando su completitud, exactitud e integridad, lo que facilita los procedimientos posteriores de verificación y distribución de recursos.	100%	Finalizado
3. Servicios técnicos en consolidar manualmente las bases de datos de entregas de alimentos e insumos en formatos predefinidos	Servicios técnicos enfocados en la descarga de listados de posibles beneficiarios desde las plataformas RENAP, GUATENOMINAS y otras entidades para su consolidación manual. Se aplico un proceso meticuloso de organización, depuración y estructuración de la información, garantizando su precisión y conformidad con los requisitos de elegibilidad. Además, realizo un seguimiento riguroso de los resultados de la validación, detectando y corrigiendo posibles inconsistencias para optimizar la gestión de los beneficiarios.	100%	Finalizado

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
4. Servicios técnicos en identificar y reportar inconsistencias, duplicidades o errores en los registros, sugiriendo correcciones y mejoras en la recolección de datos y generar reportes periódicos para uso interno de la Dirección o para otras dependencias del Ministerio	Servicios técnicos dedicados al análisis exhaustivo de listados de potenciales beneficiarios recibidos de las Direcciones de VISAN. Se realizó una revisión meticulosa para identificar datos erróneos, como duplicados, registros de personas fallecidas, datos sin resultados y trabajadores del estado. Se preparo la información en formatos predefinidos para su carga en plataformas oficiales y elaborar reportes personalizados según las necesidades de VISAN, garantizando la precisión y calidad de los datos.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueren asignadas por la Autoridad Superior.	Servicios técnicos especializados en la elaboración de mapas temáticos para analizar datos geográficos de VISAN relacionados con las entregas de raciones de alimentos a familias y de insumos a productores a nivel departamental en Guatemala. Visualizaciones claras y precisas de la distribución en municipios, facilitando la interpretación y toma de decisiones basada en datos geográficos con bases de ejecución.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Ansony Leonel Valenzuela Morales  
 DPI:1608047790101  
 Celular: 58744130

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Carlos Alberto Castellanos Mendoza  
 Director de Monitoreo y Logística de la  
 Asistencia Alimentaria  
 VISAN-MAGA

